

Global Cube Business Solutions

# GAPS

Global Analysis and Planning System

Benutzerhandbuch

Autor: Dennis Ritz

Stand: 27. April 2011

GA PS

# Inhaltsverzeichnis

1	Erst	e Schritte	5
	1.1	Voraussetzungen	5
	1.2	Verbinden	5
2	Arbo	eiten mit GAPS	7
	2.1	Benutzerkonto anmelden	7
	2.2	Ladevorgänge	7
	2.3	Navigieren	3
		2.3.1 Berichte	3
		2.3.2 Scorecards	3
	2.4	Benutzerkonto abmelden	C
3	Arbo	eiten mit Cognos PowerPlay 11	1
	3.1	Reporteransicht	1
	3.2	Dimensionsanzeige	2
	3.3	Detaillieren	3
	3.4	Verdichten	5
	3.5	Löschen und entfernen	5
	3.6	Ergänzen von Informationen aus der Dimensionsanzeige - Verschachteln 1	7
	3.7	Schichten	9
	3.8	Berechnungen	9
	3.9	Formatierungen	C
	3.10	Darstellung von Grafiken	1
	3.11	Drucken	2
	3.12	Speichern unter	3

## Vorwort

Wir freuen uns, dass Sie sich für ein Produkt der Global Cube Business Solutions entschieden haben.

Unser Global Analysis and Planning System ist ein speziell für den Automobilvertrieb entwickeltes Management Informationssystem. Durch unsere langjährige Erfahrungen in dieser Branche haben Sie mit dieser Distribution ein mächtiges Werkzeug an der Hand, durch das Sie bei Planungen oder Entscheidungsfindungen maßgeblich unterstützt werden. Dabei werden alle relevanten Daten aus Ihren operativen Systemen tagesaktuell in sogenannten Datenwürfel zusammengefasst und in verschiedenen Verarbeitungsschritten zu einem konsistenten Datenmodell verdichtet. Wir stellen Ihnen aus diesem Datenwürfel die Informationen in PDF- oder PowerPlay-Berichten bereit, die speziell für Ihre Aufgaben relevant sind.

Weiter zeigen Ihnen sogenannte Kennzahlen-Cockpits, nachfolgend als Scorecards bezeichnet, welchen Bereichen beziehungsweise Berichten Sie besondere Aufmerksamkeit widmen sollten.

Dies gibt Ihnen die Möglichkeit Ihre Arbeiten unter dynamischen Kontexten gezielt und schnell zu analysieren, zu bewerten und zu jederzeit Tagesaktuell die richtigen Maßnahmen einzuleiten.

In der folgenden Dokumentation finden Sie Informationen zu der Bedienung, Aufbau und Verwendung des GAPS Portals. Wir sind stets bemüht diese Dokumentation für Sie so aktuell wie nur irgend möglich zu halten. Dazu benötigen wir Ihre Hilfe! Falls Sie Fragen zu Inhalten, Funktionen oder Verwendung von GAPS haben, bitten wir Sie diese mit anderen Anwendern über unser Kundenportal zu teilen. Melden Sie sich dazu bitte auf www.Global-Cube.de an und stellen Ihre Frage unter Kundeninfo -> Produktinfo -> Produkt ein.

## 1 Erste Schritte

#### 1.1 Voraussetzungen

GAPS stellt seine Informationen in einem Intranetportal, das speziell für den Internet Explorer ab Version 7 von Microsoft konzipiert ist, bereit. Die Verwendung anderer Browser oder Versionen kann funktionieren wird aber offiziell nicht unterstützt.

GAPS bietet Ihnen zwei verschiedene Arten zur Darstellung Ihrer Informationen. Abhängig von der gemieteten Benutzerlizenz ist dies in Form einer PDF Datei oder einer PowerPlay Datei.

#### Sie benötigen:

- 1. Microsoft Internet Explorer ab Version 7
- 2. PDF Unterstützung oder PowerPlay (abhängig von Ihrer Benutzerlizenz)

### 1.2 Verbinden

Um GAPS aufzurufen starten Sie Ihren Internet Explorer ab Version 7 und geben nachfolgende URL in der Adressleiste ein:

#### http://<GAPS Servername oder IP>/GAPS/

Sie sollten jetzt den Willkommensbildschirm wie in Abbildung 1.1 sehen. Falls Sie Add-Ons im Internet Explorer deaktiviert haben, befindet sich im oberen Fensterrand eine gelbe Informationsleiste mit dem Inhalt: "Add-On ist deaktiviert". Klicken Sie auf diese Leiste und wählen "Add-On ausführen". Wenn Sie GAPS zum ersten Mal starten erscheint eine weitere gelbe Informationsleiste mit dem Inhalt "Möchten Sie dieses Activ X-Steuerelement ausführen? MS XML 5.0". Bestätigen Sie dies mit "Ausführen".

Sehen Sie keinen Willkommensbildschirm, wird das Hauptfenster von Ihrem Internet Explorer geblockt worauf Sie, wie in Abbildung 1.2 zu sehen, automatisch hingewiesen werden. Aktivieren Sie Popups für diese Seite um in Zukunft automatisch mit dem Hauptfenster verbunden zu werden.

GAPS - Global Cube Business Solutions - Windows Internet Explo	rer		_ <b>_</b> _×
http://fileserver2:8080/GAPS/index.php5?&rc=plusMISModel&rm=getMod	fel		
			Zanneiden
	ILSNESSIGLUTIONS		
	GlobalCuba		
Willkomn	nen		
	Bitte melden Sie sich an	um fortzufahren!	
	Authentifizierung		
	Benutzername:		
	Kennwort:		
		anmelden	
			GAPS © Global Cube Business Solutions
Fertig		😜 Internet   Geschützter Modus: Aktiv	

Abbildung 1.1: GAPS Willkommensbildschirm



Abbildung 1.2: Verbindung zu GAPS

# 2 Arbeiten mit GAPS

## 2.1 Benutzerkonto anmelden

Um sich bei GAPS anzumelden geben Sie den Benutzernamen und das zugehörige Kennwort Ihres Benutzerkontos ein. Eine Lizenz eines Benutzerkontos ist üblicherweise auf einen Arbeitsplatz beschränkt. Falls Sie bereits auf einem anderen Rechner angemeldet sind, müssen Sie das Kennwort wiederholt eingeben um das Benutzerkonto für den angemeldeten Rechner abzumelden und es an Ihrem Rechner anzumelden.

## 2.2 Ladevorgänge

Die meisten Aktionen die Sie in GAPS ausführen sind von Ladevorgängen begleitet. Während Ladevorgängen ist die Benutzereingabe gesperrt und wird nicht auf weitere Eingaben von Ihnen reagieren. Dieser Zustand wird Ihnen, wie in Abbildung 2.1 zu sehen, durch einen Ladebalken am unteren Fensterrand visualisiert. Abhängig von der Serverauslastung kann dies einige Sekunden in Anspruch nehmen. Sollten Sie nach mindestens einer Minute keine Freigabe für weitere Eingaben erhalten, antwortet der Server eventuell temporär nicht auf Ihre Anfrage oder Ihre Anfrage konnte aus einem unbekannten Grund nicht ausgeführt werden. Erzwingen Sie in diesem Fall eine Freigabe der Benuzteroberfläche indem Sie "F5" auf Ihrer Tastatur drücken. Ihre letzte Aktion wurde in diesem Fall nicht ausgeführt.



Abbildung 2.1: Ladevorgang

## 2.3 Navigieren

Nachdem Sie sich angemeldet haben wird der Startbildschirm geladen. Hier erhalten Sie eine Übersicht über alle Bereiche und falls verfügbar deren Status. Der Status zeigt eine Zusammenfassung aller Scorecards dieses Bereichs (jedoch nicht der Unterbereiche) an. Bereiche die einen teilweise roten Status aufweisen erfüllen nicht Ihre Zielvorgaben und sollten daraufhin analysiert werden.

Bereiche können Unterbereiche, Berichte und Scorecards enthalten. Um auf entsprechendes zuzugreifen klicken Sie für die

1. Finanzen	1. Finanzen	1. Finanzen
2. Verkauf	2. Verkauf	2. Verkauf
3. Aftersales	2.1 Gesamtverkauf	2.1.Gesamtverkauf
• <u>4. Sonstige</u>	2.2 Neuwagen	2.2 Neuwagen
<u>5. Forderungen und</u>	2.3 Gebrauchtwagen	2.3 Gebrauchtwagen
6 Konzahlen	3. Aftersales	<u>3. Aftersales</u>
T. Controlling	• <u>4. Sonstige</u>	• <u>4. Sonstige</u>
<u>r. controlling</u>	<u>5. Forderungen und</u> <u>Verbindlichkeiten</u>	<u>5. Forderungen und</u> <u>Verbindlichkeiten</u>
	• <u>6. Kennzahlen</u>	<u>6. Kennzahlen</u>
	<u>7. Controlling</u>	<u>7. Controlling</u>
(a) Unterbereiche öffnen	(b) Scorecardliste öffnen	(c) Berichtliste öffnen

Abbildung 2.2: Navigieren

- Unterbereiche auf das "Erweiterungssymbol" (entsprechend Abbildung 2.2(a))
- Scorecardliste auf das "Statussymbol" (entsprechend Abbildung 2.2(b))
- Berichtliste auf die Bereichsbezeichnung (entsprechend Abbildung 2.2(c))

#### 2.3.1 Berichte

Navigieren Sie entsprechend Abbildung 2.2(c) in die Berichtsliste eines Bereichs, sehen Sie eine Ansicht wie in Abbildung 2.3.

Um einen Bericht im PowerPlay- oder PDF-Format zu öffnen klicken Sie auf die Berichtsvorschau. Die Datei wird auf Ihren Rechner heruntergeladen. Änderungen die Sie an diesen Dateien vornehmen werden nicht in das System zurückgeschrieben. Falls Ihnen bei der Verwendung der Berichte ein Fehler unterläuft laden Sie einfach den Bericht erneut in seiner ursprünglichen Form herunter.

#### 2.3.2 Scorecards

Navigieren Sie entsprechend Abbildung 2.2(b) in die Scorecardliste eines Bereichs, sehen Sie eine Ansicht wie in Abbildung 2.4.

Hier können Sie Ihre persönlichen Zielwerttoleranzen festlegen die den Status der gewählten Scorecard definiert.



Abbildung 2.3: Berichtliste

			P Gir
2.1 Gesamtverkauf	Prognose Monat Soll 1st Gesamtverka	out AH Gruppe	1.
4 zurück	U Berichte 😓 Scorecards		
Prognose Monat Soll Ist Gesamtverkauf AH Grup Prognose Monat Soll Ist Gesamtverkauf AH1	p2 Status	Aktueller Wert Hoher Wert	83,51 %
Prognose Monat Soll Ist Gesamtverkauf AH2	90 3	Toleranz Gewichtung Hoher Zielwort	0 0 N
Prognose Monat Sol ist Gesamtverkauf AH3 Prognose Monat Sol ist Gesamtverkauf AH4		Berichtskoordinaten	10 17 Werte speicl
Prognose Monat Soll Ist Gesamtverkauf AH5	onnen		
Prognose Monat Soll Ist Gesamtverkauf AH6 Prognose Monat Soll Ist Gesamtverkauf AH7			
Prognose Monat Soli Ist Gesamtverkauf AH8			
/		GAPS @	9 Global Cube B

Abbildung 2.4: Scorecardliste

## 2.4 Benutzerkonto abmelden

Wenn Sie GAPS nicht mehr benötigen sollten Sie sich wie in Abbildung 2.5 zu sehen abmelden. Dies hat verschiedene Hintergründe. Schließen Sie beispielsweise nur das GAPS Fenster während ein weiteres Internet Explorer Fenster geöffnet ist, bleiben Sie weiterhin bei GAPS angemeldet und können ohne erneute Anmeldung innerhalb von 30 Minuten auf das Portal zugreifen. Zudem können Sie sich innerhalb dieser 30 Minuten nicht von einem zweiten Rechner anmelden ohne dass Sie aufgefordert werden Ihr Kennwort ein zweites Mal einzugeben.

🖉 GAPS - Global Cube Business Solutions - W	ndows Internet Explorer
http://fileserver2:8080/GAPS/index.php5?8rc=p	lusMISModel&rm=getModel
GAPS	P Globalt abmelden
1. Finanzen     1. Sinanzen     2. Verkauf     2.1 Gesamtverkauf     2.2 Neuwagen     3.3 Gebrauchtwagen     3. Aftersales	
3.1 Service 3.2 Mechanik 1997 3.3 Karosserie 1997 3.4 Lackiererei 1997 3.5 Teile und Zubehoer	
<u>4. Sonstige</u> <u>4.1 Mietwagen</u> <u>4.2 Tankstelle</u>	
<u>5. Forderungen und</u> <u>Verbindlichkeiten</u>	
6. Kennzahlen	
<u>             7. Controlling         </u>	
	GAPS © Global Cube Business Solutions
	CALLS S GHUDDING GUDE DUSINESS GHUDDING     Sechützter Modus: Aktiv

Abbildung 2.5: Abmelden

# 3 Arbeiten mit Cognos PowerPlay

Wenn Sie einen Bericht öffnen, sehen Sie zunächst die Reporteransicht nach Abbildung 3.1. Nachfolgend sind die grundlegenden Funktionen von PowerPlay anhand des "Kostenstellenbericht Vormonat" erläutert.

## 3.1 Reporteransicht

ontrolling 1 inanzbericht nach Ki	ostenstelle	en			Sta	and: 28/05/20	010										
1																S	chicht 1 von 1
								Ap	r./2010								
	Gesamt- geschäft	%	0 - VW	1 - NW	%	2 - GW	%	3 - ME	%	4 - KA	%	5 - LA	%	6 - TZ	%	7 - MVV	%
Neuwagen Stk.	0	0,0%	0	0	0,0%	0	0,0%	0	<i>\$</i> *0,0	0	0,0%	0	0,0%	0	0,0%	0	0,0%
Gebrauchtwagen Stk	0	0,0%	0	0	0,0%	0	\$0,0%	0	\$°0,0	0	0,0%	0	0,0%	0	0,0%	0	0,0%
Service AVV gesamt	0	0,0 %	0	0	0,0%	0	0,0%	0	0,0%	0	0,0%	0	0,0%	0	0,0%	0	8.0%
Umsatzerlöse	10.033.531	100,0%	-4.181	4.905.936	100,0%	2.884.220	100,0%	565.655	100,0%	100.555	100,0%	107.479	100,0%	1.446.762	100,0%	27.105	100,0%
Einsatzwerte	9.340.609	93,1%	0	4.591.935	93,6%	2.880.239	99,9%	156.951	27,7%	21.172	21,1%	59.537	55,4%	1.093.941	75,6%	1.112	4,1%
Bruttoertrag	692.922	6,9%	-4.181	314.001	6,4%	3.981	0,1%	408.704	72,3%	79.383	78,9%	47.942	44,6%	352.821	24,4%	25.993	95,9%
Variable Kosten	229.440	2,3%	0	157.886	3,2%	41.470	1,4%	17.625	3,1%	133	0,1%	1.267	1,2%	11.058	0,8%	0	0.0%
Direkte Kosten	607.057	6,1%	501	181.564	3,7%	100.071	3,5%	149.570	26,4%	21.638	21,5%	20.128	18,7%	133.586	9,2%	0	0,0%
Deckungsbeitrag	-143.575	-1,4%	-4.682	-25.449	-0,5%	-137.560	-4,8%	241.509	42,7%	67.613	67,3%	26.547	24,7%	208.178	14,4%	25.993	95,9 X
Indirekte Kosten	132.044	1,3%	132.044	0	0,0%	0	0,0%	0	<i>\$</i> 0,0	0	0,0%	0	0,0%	0	0,0%	0	0,0%
Betriebsergebnis	-275.618	-2,7%	-136.726	-25.449	-0,5%	-137.560	-4,8%	241.509	42,7%	57.613	67,3%	26.547	24,7%	208.178	14,4%	25.993	95,9%
Neutrales Ergebnis	-4.330	0,0%	-4.330	0	0,0%	0	0,0%	0	\$°0,0	0	0,0%	0	0,0%	0	0,0%	0	0.0%
Unternehmenserg.	-279.948	-2,8%	-141.056	-25.449	-0,5%	-137.560	-4,8%	241.509	42,7%	57.613	57,3%	26.547	24,7%	208.178	14,4%	25.993	95,9%
		001000100		000000000000000000000000000000000000000									1001000				

Abbildung 3.1: PowerPlay Reporter

Die Reporteransicht ist in seiner Struktur flexibel gestaltbar. Hier können Berechnungen, Untermengen und Kategorien beliebig zum Bericht hinzugefügt werden. In den Zeilen oder Spalten können Sie Kategorien aus mehreren Dimensionen oder verschiedenen Ebenen derselben Dimension kombinieren.

## 3.2 Dimensionsanzeige

Die Dimensionsanzeige spiegelt den sogenannten Datenwürfel mit seinen verfügbaren Dimensionen, deren Kategorien und untergeordneten Ebenen wieder. Damit ist es möglich benötigte Dimensionen oder Kategorien beliebig dem Bericht einzufügen. In den Zeilen oder Spalten können Kategorien aus mehreren Dimensionen oder verschiedenen Ebenen derselben Dimension kombiniert werden.

Die Dimensionsanzeige ist beim ersten öffnen eines Berichts aus dem Portal standardmäßig geschlossen. Klicken Sie zum Aufruf der Dimensionsanzeige auf das Symbol "Dimensionsanzeige ein/aus" (siehe Abbildung 3.2) in der PowerPlay Symbolleiste um sie zu öffnen.



Abbildung 3.2: PowerPlay Schaltfläche Dimensionsanzeige

Links neben dem Bericht öffnet sich nun die Dimensionsanzeige, wie in Abbildung 3.3 zu sehen.

4	PowerPlay - [1_3_Kostenstellenbericht_Vormona	at[1].ppr von belege (	Reporter)	]										_ 8 ×
1 🖀	Datei Bearbeiten Ansicht Einfügen Analysieren	Berechnen Format Ex	tras <u>F</u> ens	ter <u>H</u> ilf	e									_ 8 ×
	🗅 🚅 🖬 🎒 💁 🖉 👘 👬	8 🛛 🕲 🕲 🖉	4 Zi Z		• 🖪 🛙	a 16a 13a	🗠 💆	t 🔛 🖬						
⊨≦	Zeit AH-Gruppe Konten Kustenstelle Mark	e Mandant Bruttoe	rtrag Gu	V Bila	anz Susa	lst								
招	🖃 📦 C:\Gaps\Portal\System\Cube_out\bek	Controlling 1					Sta	and: 28/05/20	010					
故	E Zeit	Finanzbericht nach Ko	stenstelle	en										
13	E Conten	1										So	chicht 1 v	ron 10 🚊
T	E Costenstelle							Apr./2	010					
**	t Bandant		Gesamt- geschäft	%	0 - VW	1 - NW	%	2 - GW	%	3 - ME	%	4 - KA	%	5 - LA 巜
apt	E — GuV	Neuwagen Stk.	0	<i>¥</i> 0,0	0	0	0,0%	0	0,0%	0	<i>0</i> ,0%	0	0,0%	0
64	E Bilanz	Gebrauchtwagen Stk	0	<i>¥</i> 0,0	0	0	0,0%	0	0,0%	0	\$0,0	0	0,0%	0
[16]	E KENNZAHLEN	Service AVV gesamt	0	0,0%	0	0	0,0%	0	0,0%	0	0,0%	0	0,0%	0
0	9	Umsatzerlöse	10.033.531	100,0%	-4.181	4.905.936	100,0%	2.884.220	100,0%	565.655	100,0%	100.555	100,0%	107.479
		Einsatzwerte	9.340.609	93,1%	0	4.591.935	93,6%	2.880.239	99,9%	156.951	27,7%	21.172	21,1%	59.537
P		Bruttoertrag	692.922	6,9%	-4.181	314.001	6,4%	3.981	0,1%	408.704	72,3%	79.383	78,9%	47.942
Ē		Variable Kosten	229.440	2,3%	0	157.886	3,2%	41.470	1,4%	17.625	3,1%	133	0,1%	1.267
- <b>E</b>	Ì	Direkte Kosten	607.057	6,1%	501	181.564	3,7%	100.071	3,5%	149.570	26,4%	21.638	21,5%	20.128
2		Deckungsbeitrag	-143.575	-1,4%	-4.682	-25.449	-0,5%	-137.560	-4,8%	241.509	42,7%	57.613	67,3%	26.547
%		Indirekte Kosten	132.044	1,3%	132.044	0	0,0%	0	0,0%	0	¥ 0,0	0	0,0%	0
5.1	Untermengendefinitionen	Betriebsergebnis	-275.618	-2,7%	-136.726	-25.449	-0,5%	-137.560	-4,8%	241.509	42,7%	67.613	67,3%	26.547
	in a sport	Neutrales Ergebnis	-4.330	0,0%	-4.330	0	0,0%	0	0,0%	0	\$0,0	0	0,0%	0
		Unternehmenserg.	-279.948	-2,8%	-141.056	-25.449	-0,5%	-137.560	-4,8%	241.509	42,7%	57.613	57,3%	26.547
]	sken Sie F1 zum Zugniff auf die Hilfe.	٩												<u>&gt;</u>

Abbildung 3.3: PowerPlay Dimensionsanzeige

Alternativ können Sie auch die Dimensionsanzeige über die "F4-Taste" Ihrer Tastatur aufrufen.

## 3.3 Detaillieren

Die Berichte lassen sich gemäß der Struktur der Dimensionsanzeige detaillieren. Durch einen Doppelklick auf eine Zeilen- oder Spaltenbezeichnung detaillieren Sie auf die nächste untergeordnete Ebene. In unserem Beispielbericht interessiert uns beispielsweise wie sich die "Variablen Kosten" zusammensetzen. Klicken Sie hierzu doppelt auf die Spaltenbezeichnung "Variable Kosten" nach Abbildung 3.4. Danach klicken Sie doppelt auf "Fertigmachen" und dann auf "extern" um zur Ansicht nach Abbildung 3.5 zu gelangen. Die "Variablen Kosten" setzen sich aus den zugeordneten Konten und deren "Belege" dieser Kategorie zusammen, weshalb Sie diese in der Dimensionsanzeige unter "Konten" finden.

Ŀ	PowerPlay - [1_3_Kostenstellenbericht_Vormon	at[1].ppr von belege (	Reporter)	1										_ 8 ×
1	🖺 Datei Bearbeiten Ansicht Einfügen Analysieren	Berechnen Format Eg	dtras <u>F</u> ens	ter <u>H</u> ilf	e									_ & ×
	🗅 🚅 🖬 🖨 🗅 🗠   🐛 📊 🖽 🖽 😫 🕯	F 🕄 🛛 🕲 🖉 🕲 I	4 G Z		👄 🛷 🛽	a ha 122.	🗠 🎽	: 🗠 🖬						
Ĩ	Zeit AH-Gruppe Konten Kostenstelle Ma	rke Mandant Bruttoe	ertrag Gu	V Bila	anz Susa	lst								
10	😑 🕞 🧊 C:\Gaps\Portal\System\Cube_out\bele	Controlling 1					Sta	ind: 28/05/20	010					
ť,	E- Zeit	Finanzbericht nach Ko	ostenstelle	n										12
10.1	E Konten	1										So	shicht 1	von 10 🚊
1	Kostenstelle							Apr./2	010					
9			Gesamt- geschäft	%	0 - VW	1 - NW	%	2 - GW	%	3 - ME	%	4 - KA	%	5 - LA (
. 44	ter GuV	Neuwagen Stk.	0	0,0%	0	0	0,0%	0	0.0%	0	<i>0</i> ,0%	0	0,0%	0
	A Bilanz	Gebrauchtwagen Stk	0	0,0%	0	0	0,0%	0	0,0%	0	<i>\$</i> 0,0%	0	0,0%	0
[	E kennzahlen	Service AVV gesamt	0	0,0%	0	0	0,0%	0	0,0%	0	<i>0</i> ,0%	0	0,0%	0
6	ଚ	Umsatzerlöse	10.033.531	100,0%	-4.181	4.905.936	100,0%	2.884.220	100,0%	565.655	100,0%	100.555	100,0%	107.479
Ģ	<b>a</b>	Einsatzwerte	9.340.609	93,1%	0	4.591.935	93,6%	2.880.239	¥9,98	156.951	27,7%	21.172	21,1%	59.537
5		Bruttoertrag	692.922	6,9%	-4.181	314.001	6,4%	3.981	0,1%	408.704	72,3%	79.383	78,9%	47.942
E	Untermengendefinitionen	Variable Kosten	229.440	2,3%	0	157.886	3,2%	41.470	1,4%	17.625	3,1%	133	0,1%	1.267
		Direkte Kosten	607.057	6,1%	501	181.564	3,7%	100.071	3,5%	149.570	26,4%	21.638	21,5%	20.128
	2	Deckungsbeitrag	-143.575	-1,4%	-4.682	-25.449	-0,5%	-137.560	-4,8%	241.509	42,7%	57.613	67,3%	26.547
	%	Indirekte Kosten	132.044	1,3%	132.044	0	0,0%	0	0,0%	0	<i>x</i> 0,0	0	0,0%	0
40	h.a	Betriebsergebnis	-275.618	-2,7%	-136.726	-25.449	-0,5%	-137.560	-4,8%	241.509	42,7%	67.613	67,3%	26.547
-		Neutrales Ergebnis	-4.330	¥ 0,0	-4.330	0	0,0%	0	0,0%	0	<i>x</i> 0,0	0	0,0%	0
		Unternehmenserg.	-279.948	-2,8%	-141.056	-25.449	-0,5%	-137.560	-4,8%	241.509	42,7%	57.613	57,3%	26.547
1														
-														
1_	Invishia Kastan													<u>,</u>
	ranabio Robion													

Abbildung 3.4: PowerPlay vor Detaillieren

<u>ا</u>	Datei Bearbeiten Ansicht Einfügen Analysieren Berechnen	Format Extras Fenster Hilfe								- 8
n	🗃 🖬 🗇 🖎 🖬 🖬 🖬 🗰 🚯 🔞	8 8 8 8 1 <b>6 9 8 1</b>	u 155 Im	😹 I.::	M					
	Zeit AH-Gruppe Konten Kostenstelle Marke Manda	t Bruttoertrag GuV Bilanz Susa								
∍ſ	C:\Gaps\Portal\System\Cube_out\belege.mdc	Controlling 1			St	and: 28/05/2	2010			
- 	庄 🧰 Zeit	Finanzbericht nach Kostenstellen			0.	2010012				
3	H- AH-Gruppe	1							Schicht	1 von 10
	E Dunsatzerlöse					Apr./2	010			
-	🗄 🧰 Einsatzwerte		Capatri	96	0 108/	4 5587	96	2 014	97.	2 ME
1	Bruttoertrag		geschäft	~	0- ***	1 - 140 0	~	2 - 000	/0	0 - ML
1	🔲 oruccercrag in 1% E 🔄 Kosten	Neuwagen Stk.	0	0,0%	0	0	0,0%	0	0,0%	0
1	🖻 🚔 Variable Kosten	Gebrauchtwagen Stk.	0	0,0%	0	0	0,0%	0	0,0%	0
	Fixum/Prov./Soz.	Service AVV gesamt	0	0,0%	0	0	0,0%	0	0,0%	0
	- Fertigmachen		-			_		_		_
	🖻 🚔 extern	Umsatzerlöse	10.033.531	100,0%	-4.181	4.905.936	100,0%	2.884.220	100,0%	565.655
L	😨 🖓 💼 49101000 - Fertigm.u. Vertragl.NW	Einsatzwerte	9.340.609	93,1%	0	4.591.935	93,6%	2.880.239	99,9%	156.951
	intern	Bruttoertrag	692.922	6,9%	-4.181	314.001	6,4%	3.981	0,1%	408.704
l	🕀 🧰 Kulanz	Voriable Kaster	220.440	23%	0	167 000	3.7%	41 470	1.4%	17 606
l	Brutheertran II	There Deve Deve	223.440	1.1%	0	01.044	1.7%	41.470	0.0%	17.023
L	Bruttoertrag II in %	Fixum/Provusoz.	107.661	1,1 6	0	61.644	1,7 8	26.036	0.0 *	
l	🗈 🚞 Direkte Kosten	Provisionen	5.358	0,1%	0	3.788	0,1%	1.570	0,1%	
L	Deckungsbeitrag	Fertigmachen	18.949	0,2%	0	15.725	0,3%	3.225	0,1%	0
L	Indirekte Kosten	extern	18.949	0,2%	0	15.725	0,3%	3.225	0,1%	0
l	🛐 Betriebsergebnis	49101000 - Fertigm.u.Vertrag, MV	15.725	0,2%	0	15.725	0,3%	0	0,0%	0
l	Betriebsergebnis in %      Neutrales Ergebnis	49102000 - Fertigm.u.Vertragl.GVV	3.225	0,0%	0	0	0,0%	3.225	0,1%	0
l	- I Unternehmenserg.	intern	0	0,0%	0	0	0,0%	0	0,0%	0
l	- 🛐 Unternehmenserg, in %	Kulanz Kategori	ename: inter	n 0,4%	0	8.286	0,2%	9.403	0,3%	16.144
	verkaurte Stückzahlen      Erechoungen	sonst. variable Kosten	55.038	0,5%	0	48.444	1,0 %	1.236	0,0%	1.482
l	🖶 🧰 nicht zugeordnete Konten	Direkte Kosten	607.057	6,1%	501	181.564	3,7%	100.071	3,5%	149.570
ſ	Distance      Distance	Beckungsbeitrag	.143 575	-1.4%	-4 682	-25 449	-0.5%	.437.560	-4.8%	241 509
	E Vormonat									
		Indirekte Kosten	132.044	1,3%	132.044	0	0,0%	0	0,0%	0
1										2

Abbildung 3.5: PowerPlay nach Detaillieren

## 3.4 Verdichten

Verdichtet werden die Daten durch den umgekehrten Weg der Detailierung, oder alternativ durch Betätigung des "Rückgängig-Buttons". Beim Arbeiten mit PowerPlay-Berichten werden Sie bemerken, dass immer nur die jeweilige Ebene verdichtet wird, nicht aber deren detaillierte untergeordneten Ebenen.

#### 3.5 Löschen und entfernen

Um Berichte übersichtlicher zu gestalten lassen sich Zeilen und Spalten entfernen. Klicken Sie dazu auf eine unmarkierte Zeilen- oder Spaltenbezeichnung und halten Sie die Maustaste gedrückt während Sie die Maus über weitere Zeilen oder Spalten ziehen um mehrere Zeilen oder Spalten auszuwählen. Alternativ können Sie auch einzelne Zeilen oder Spalten durch das gedrückthalten der "Strg-Taste" durch klicken auswählen. In unserem Beispielbericht wollen wir nun alle Spalten bis auf das "Gesamtgeschäft" löschen. Markieren Sie dazu die übrigen Spalten wie in Abbildung 3.6 sehen.



Abbildung 3.6: PowerPlay vor Löschen

Drücken Sie jetzt die "Entf-Taste" auf Ihrer Tastatur um diese zu löschen. Sie sehen jetzt den Bericht wie in Abbildung 3.7.



Abbildung 3.7: PowerPlay nach Löschen

## 3.6 Ergänzen von Informationen aus der Dimensionsanzeige - Verschachteln

Bestehende Berichte lassen sich durch Informationen aus der Dimensionsanzeige erweitern beziehungsweise verändern. Sie können Informationen sowohl in Zeilen als auch in Spalten ergänzen. In unserem Beispielbericht wollen wir das Gesamtgeschäft der Autohausgruppe und für jedes Autohaus angezeigt bekommen. Erweitern Sie dazu in der Dimensionsanzeige "AH-Gruppe" bis zu den einzelnen Autohäusern und makieren Sie diese einzeln druch Klicken mit der Maus und gleichzeitigem Halten der "Strg-Taste". Danach klicken Sie auf die markierten Autohäuser und ziehen diese in den Bericht unter die Spalte "Gesamtgeschäft" wie in Abbildung 3.8 dargestellt. Sie sehen jetzt die Darstellung nach Abbildung 3.9. Die gleiche Vorgehensweise lässt sich auch auf die Erweiterung der Zeilen anwenden.



Abbildung 3.8: PowerPlay vor Ergänzen

<mark>- 4</mark>   <b>1</b>	PowerPlay - [1_3_Kostenstellenb Datei Bearbeiten Ansicht Einfüg:	ericht_Vormonat[1].pp en Anal <u>y</u> sieren Berechn	er von belege (R en Format E <u>x</u> tr	eporter)] as <u>F</u> enster <u>H</u>	fe					- 6	۲ ۲
	) 😅 🖬 🚭 🖻 🔹 🕫   🐛 🚛	击 🔝   😫 旛 🗞	🕲 🙆 🕲 🖉			<b>u 12</b> 🗠 🖄					
13	C:\Gaps\Portal\Syste	Controlling 1 Finanzbericht nach Ko	stenstellen		Stan	d: 28/05/2010					
	🖻 – 🔄 AH-Gruppe	1							Sci	hicht 1 von 10	•
<b>T</b>						Ар	r./2010				
×#						Gesam	l- geschäft				
å₽¢	E 04 ■ 05 ■ 05		1	01	02	03	04	05	06	07	08
		Neuwagen Stk.	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	(Leerstelle)	Gebrauchtwagen Stk	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	E Konten	Service AW gesamt	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	H Marke	Umsatzerlöse	10.033.531	5.687.971	984.132	611.127	49.339	1.616.190	441.270	217.241	(##
		Einsatzwerte	9.340.609	5.859.576	756.289	510.794	18.753	1.358.256	366.794	155.218	(##
围	Untermengendefinitione     H-    AH-Gruppe	Bruttoertrag	692.922	-171.605	227.843	100.334	30.586	267.934	74.476	62.023	###
Σ	🗄 - 🐼 Vormonat	Variable Kosten	229.440	164.820	15.933	13.861	-99	19.637	3.205	5.628	(##
4		Direkte Kosten	607.057	241.457	130.374	47.400	8.859	89.463	43.091	22.475	(##
%		Deckungsbeitrag	-143.575	-577.882	81.535	39.073	21.826	148.833	28.180	33.920	####
0.1		Indirekte Kosten	132.044	95.555	8.807	2.285	2.415	12.262	5.554	2.343	¢##
		Betriebsergebnis	-275.618	-673.438	72.728	36.788	19.412	136.571	22.625	31.577	####
		Neutrales Ergebnis	-4.330	-4.330	0	0	0	0	0	0	0
		Unternehmenserg.	-279.948	-677.768	72.728	36.788	19.412	136.571	22.625	31.577	###
1	< >	•									Þ

Abbildung 3.9: PowerPlay nach Ergänzen

## 3.7 Schichten

Schichten stellen in der Regel die verschiedenen Autohaus-Gruppen und deren zugeordneten Autohäuser dar. Genügt es Ihnen in einer Ansicht jeweils nur die gesamte Autohaus-Gruppe oder ein einzelnes Autohaus darzustellen, müssen Sie nicht den Weg über Abschnitt 3.6 gehen. Sie können durch Klicken auf auf die "Schichtenauswahl" (siehe Abbildung 3.10) verschiede Autohäuser wählen.

1	PowerPlay - [1_3_Kostenstellenbericht_Vormon	at[1].ppr von belege (	Reporter)	1										_ 8 ×
1	Datei Bearbeiten Ansicht Einfügen Analysieren	Berechnen Format Eg	dtras <u>F</u> ensl	er <u>H</u> ilf	e									_ 8 ×
	🗅 🚅 🖬 🎒 🖾 🕫   🐔 🚮 🖬 🕼 🗍	R 🛛 🕲 🕲 !	4 K K		🗢 🖪 🛔	a ha ba	🗠 💆	k 🔛 🖬						
1	Zeit AH-Gruppe Konten Kostenstelle Mar	ke Mandant Bruttoe	ertrag Gul	/ Bile	anz Susa	lst								
44	E:\Gaps\Portal\System\Cube_out\bek	Controlling 1					Sta	and: 28/05/20	010					
t.	E Zeit	Finanzbericht nach Ko	ostenstelle	n										
1 à		1										So	chicht 1 \	ron 10
	🝸 🕀 🦳 Kostenstelle							Apr./2	010					
9	# Harke # Hondant		Gesamt- geschäft	%	0 - VW	1 - NVV	%	2 - GW	%	3 - ME	%	4 - KA	%	5 - LA
4	bo ⊕ GuV	Neuwagen Stk.	0	<i>¥</i> 0,0	0	0	0,0%	0	0,0%	0	<i>x</i> ° 0, 0	0	0,0%	0
6	N Bilanz	Gebrauchtwagen Stk	0	0,0%	0	0	0,0%	0	0,0%	0	¥ 0,0	0	0,0%	0
ľ		Service AW gesamt	0	0,0%	0	0	0,0%	0	0,0%	0	<i>\$</i> *0,0	0	¥ 0,0	0
[	ମ୍ମ 🔤	Umsatzerlöse	10.033.531	100,0%	-4.181	4.905.936	100,0%	2.884.220	100,0%	565.655	100,0%	100.555	100,0%	107.479
Ģ	2	Einsatzwerte	9.340.609	93,1%	0	4.591.935	93,6%	2.880.239	99,9%	156.951	27,7%	21.172	21,1%	59.537
- -		Bruttoertrag	692.922	6,9%	-4.181	314.001	6,4%	3.981	0,1%	408.704	72,3%	79.383	78,9%	47.942
E		Variable Kosten	229.440	2,3%	0	157.886	3,2%	41.470	1,4%	17.625	3,1%	133	0,1%	1.267
1		Direkte Kosten	607.057	6,1%	501	181.564	3,7%	100.071	3,5%	149.570	26,4%	21.638	21,5%	20.128
4	4	Deckungsbeitrag	-143.575	-1,4%	-4.682	-25.449	-0,5%	-137.560	-4,8%	241.509	42,7%	67.613	67,3%	26.547
9	%	Indirekte Kosten	132.044	1,3%	132.044	0	0,0%	0	0,0%	0	0,0%	0	<i>2</i> ,0%	0
s	Untermengendefinitionen	Betriebsergebnis	-275.618	-2,7%	-136.726	-25.449	-0,5%	-137.560	-4,8%	241.509	42,7%	57.613	67,3%	26.547
-	B- Vormonat	Neutrales Ergebnis	-4.330	0,0%	-4.330	0	0,0%	0	0,0%	0	0,0%	0	0,0%	0
		Unternehmenserg.	-279.948	-2,8%	-141.056	-25.449	-0,5%	-137.560	-4,8%	241.509	42,7%	57.613	57,3%	26.547
		1												

Abbildung 3.10: PowerPlay Schichten

### 3.8 Berechnungen

## 3.9 Formatierungen

## 3.10 Darstellung von Grafiken

## 3.11 Drucken

## 3.12 Speichern unter

Haben Sie einen Bericht nach Ihren Vorstellungen bearbeitet und möchten zu einem späteren Zeitpunkt auf diesen zurückgreifen können, können Sie diesen lokal auf Ihrem Rechner speichern. Die Daten bleiben dabei immer Tagesaktuell, die Ansicht des Berichts bleibt unverändert. Klicken Sie zum speichern auf "Datei->Speichern unter...".